

# Lokal undervisningsplan

## Landbrugsuddannelsen, hovedforløb

### Indhold

3.1 Praktiske oplysninger .....	2
3.2 Pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag .....	3
3.3 Kriterier for vurdering af elevernes kompetencer og forudsætninger .....	3
3.4 Undervisningen i hovedforløbet .....	4
Undervisningen er opdelt i trin 1 med xx ugers skoleophold og trin2 med en skoleperiode på xx uger.....	4
<b>Beskrivelse af H1</b> .....	5
Indhold på H1: .....	7
Bedømmelsesplan.....	13
<b>Beskrivelse af H2</b> .....	15
Undervisningen på CELF .....	17
3.5. Lærerkvalifikationer, ressourcer og udstyr.....	20
3.6. Fremgangsmåde ved vurdering af elevens egnethed ved optagelse til skolepraktik og den løbende egnethedsvurdering.....	22
3.8. Bedømmelsesplan.....	23
3.9. Eksamensregler.....	23
3.10. Samarbejde med det faglige udvalg, praktikvirksomhed og elev .....	23
3.11. Overgangsordninger.....	24

## 3.1 Praktiske oplysninger

Hovedforløb: Landbrugsuddannelsen  
Bekendtgørelse om landbrugsuddannelsen - BEK nr 349 af 06/04/2017 Gældende  
<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=188678>

Skole: CELF

### **Ledelse og elevservice Kringelborg Alle 7, 4800 Nykøbing F:**

Uddannelseschef, John Rasmussen, [jor@celf.dk](mailto:jor@celf.dk) 6163 2878

Uddannelsesleder, Lena Pind [lepi@celf.dk](mailto:lepi@celf.dk)

Uddannelsessekretær, Gitte Jensen [gije@celf.dk](mailto:gije@celf.dk)

Elevvejleder, Tina Barding 6163 2961

Elevvejleder, Jeannie Larsen [jtl@celf.dk](mailto:jtl@celf.dk) 6163 2965

Elevvejleder, Anna Pedersen [abp@celf.dk](mailto:abp@celf.dk) 61632912

Trivselsvejleder, Helle Jærgaard Lauritsen, [hela@celf.dk](mailto:hela@celf.dk) 6163 2882

Læsevejleder, Per Nis-Hansen, [pnh@celf.dk](mailto:pnh@celf.dk), 6162 8125 og Betina Petersen [betp@celf.dk](mailto:betp@celf.dk)

Skolens hovednummer 54 888 888

## **3.2 Pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag**

### 3.2.1 Fagets profil

Uddannelsens pædagogiske, didaktiske grundlag udføres med baggrund i CELF's overordnede pædagogisk, didaktiske og metodiske grundlag – se under skolens generelle grundlag -

## **3.3 Kriterier for vurdering af elevernes kompetencer og forudsætninger**

Forud for opstart på grundforløbets 2. del indkaldes eleven til en introduktions- og vejledningssamtale med en elevvejleder. Her foretages en overordnet vurdering af elevens kompetencer jf. stk 2.1 Overordnede bestemmelser om vurdering af elevernes kompetencer, som er beskrevet under skolens generelle del. Ud fra godskrivninger aftales en konkret plan for elevens gennemførelse af grundforløbets 2. del

Faget indledes med et kompetenceafklarende forløb, hvor eleven introduceres til landmandsuddannelsen. Desuden afdækkes elevens faglige niveau gennem teoretisk og praktisk arbejde, således at elevens videre undervisning i faget kan tilrettelægges efter elevens niveau og behov.

### 3.4 Undervisningen i hovedforløbet

Undervisningen tilrettelægges helhedsorienteret og praksisbaseret med anvendelse af varierede arbejdsformer, der styrker elevens læring. Digitale medier og værktøjer inddrages systematisk.

Elevens udarbejder løbende en port folio over eget arbejde. Port folien har til formål at styrke elevens færdigheder i at kvalitetssikre og synliggøre eget arbejde, samt har til formål at støtte elevens læring og refleksion igennem uddannelsesforløbet. Elevens port folio kan indeholde opgavebesvarelser, videoer, tegninger, skitser mv og port folio placeres på den elektroniske læringsplatform (Kaldet CIP, Celf IPraxis)

Undervisningens opbygning

#### **Dokumentation**

Elevens udarbejder dokumentation af forskellige og relevante processer og produkter, f.eks. temaopgaver, synopsis, port folio, eller anden faglig dokumentation. I dokumentationen kan indgå et fagligt produkt.

#### **Krav til elevens dokumentation**

Elevens udarbejder løbende en port folio over eget arbejde. Port folien har til formål at styrke elevens færdigheder i at kvalitetssikre og synliggøre eget arbejde, samt har til formål at støtte elevens læring og refleksion igennem uddannelsesforløbet. Elevens port folio kan indeholde tegninger, skitser, opgaver og fotodokumentation, der belyser elevens arbejdsproces med ugentlig opdatering i CIP. Fotodokumentation skal altid ledsages af en forklarende tekst.

Elevens dokumentation af det skriftlige arbejde (skriftlige opgaver, case opgaver, præsentationer) kan understøttes af elektroniske hjælpemidler og medier som i videst muligt omfang indgår i samspil med mundtlig præsentation for derved at styrke elevens evne til at kommunikere og argumentere om faglige emner.

Undervisningen er opdelt i trin 1 med xx ugers skoleophold og trin2 med en skoleperiode på xx uger.

Fagmålene i bekendtgørelsen er tilknyttet temaer som anvist. De enkelte fagmål omsættes til konkrete læringsmål som anvist. Hvert hovedforløb udmøntet til en konkret læringsaktivitet som er grundlaget for den konkrete undervisning i CIP'en (elektronisk platform)

# Beskrivelse af H1

På Landbrugets Hovedforløb 1 tilmeldes du følgende fag:

<b>Grundfag og obligatorisk uddannelsesspecifikke fag</b>	
<b>Fag</b>	<b>Varighed i uger</b>
Matematik, niveau F	2
Biologi, Niveau E	1
Plantebeskyttelse 1	1
Grundlæggende Økonomi	1
Landbrugsproduktion	4
Bæredygtighed 1	1
Økologiske Grundprincipper	1
I alt	11 uger

Desuden skal der også vælges i alt 3 ugers valgfrie uddannelsesspecifikke fag

De 9 valgfrie uddannelsesspecifikke fag vælges i samråd med lærerne på skolen, hvor der søges at vælge de samme fag

<b>Valgfri uddannelsesspecifikke fag</b>	
<b>Fag</b>	<b>Varighed i uger</b>
Dyrehold	2
Mark og Teknik	2
Plantebeskyttelse, 2	1
Truck	2
Teleskoplæsser	2
Specialproduktioner, Planteavl	1
Specialproduktioner, Husdyr	1
Nicheproduktioner i landbruget	1
Vildt- og landskabspleje	1
I alt	3 uger, der skal vælges

Herudover vælges 2 ugers valgfag. I CELF's valgfagskatalog kan eleven i øjeblikket vælge imellem følgende fag:

1. Engelsk, niveau F/E

2. Sundhed, niveau F
3. Motorsavskursus, 1 uge

**På forløbet her kommer du bl.a. til at lære om:**

- Personlig- og produktionsøkonomi.
- Økologi
- Ensilering, biogas og jordens næringsstoffer.
- Miljø, sprøjteteknik, lovgivning, plantebeskyttelse, kendskab til sprøjten og praktisk øvelser.
- Plantens anatomi og fysiologi, plantens livscyklus, vækstbetingelser, jordbund, næringsstoffer, sædskifte.
- Husdyravl, reproduktion, foder, stalde, sundhed, produktionsstyring, specialproduktioner.
- Værksteds- og bygningslære.
- Brug af motorsav, gyllevogne, vandingsmaskiner og lagerfaciliteter.

**Rammer omkring undervisning**

Undervisningen foregår både ved praktiske projekter og eksperimenter, klasseundervisning, værkstedsøvelser, rapportskrivning på PC, mundtlige og skriftlige fremstillinger.

Skoleforløbet på Landbrugets Hovedforløb 1 afsluttes med en assistentprøve.

**Eksamener i udvalgte fag**

Faget Biologi niveau E og Matematik, niveau F er mulige eksamensfag og der trækkes lod om, hvilke fag der skal afsluttes med eksamen.

Valgfaget Engelsk niveau F/E, er ligeledes mulige eksamensfag. Valgfaget Sundhed afsluttes med en standpunktskarakter.

**Elevforudsætninger**

For at starte på Landbrugets Hovedforløb 1, skal eleven have bestået overgangskravene, der hører til Grundforløbets 2. del som landmand, have erhvervet kørekort til minimum traktor og have gennemført og bestået grundfagene Biologi F og Naturfag F. Derudover skal certifikaterne Førstehjælp og brandbekæmpelse, § 26 samt medicin håndtering være bestået. Eleven skal have en godkendt uddannelsesaftale. Desuden skal elevens "Praktikerklæring" være tilkommet skolen, hvori praktikmålene skal være opnået.

Grundlæggende  
Økonomi, trin 1 H1

## Indhold på H1:

Hvad og hvorfor?

Formålet med Økonomi er, at du skal kunne foretage enkle produktionsøkonomiske beregninger og udarbejde et personligt budget på baggrund af viden om grundlæggende økonomiske tankegange i forbindelse med virksomheden, samfundet og den enkeltes økonomi.

Undervisningen deles op i kompetencer indenfor:

- En privatøkonomisk del med emner som; privatøkonomi, private budgetter, opsparing, lånemuligheder og skattebetaling.
- En Landbrugsøkonomisk del med emner som; bogføring, moms, regnskab og dækningsbidrag.

Hvordan?

Der veksles mellem klasseundervisning, klasses Diskussion og opgaveløsning.

Bedømmelsesplan

Når din lærer skal vurdere og bedømme din præstation ved afslutningen af faget, afhænger karakterfastsættelsen af, i hvor høj grad du opfylder formålet og kompetencemålene for faget. De særlige kriterier ved bedømmelsen er i hvor høj grad du:

- deltager aktivt i undervisningen
- forstår grundlæggende økonomiske sammenhænge omkring forrentning af penge, budgettering, skat, bogføring og regnskab.
- kan foretage enkle privatøkonomiske beregninger omkring forrentning af penge, budgettering og beskatning
- kan foretage enkle virksomhedsøkonomiske beregninger af overskud, dækningsbidrag og egenkapital.

Der afgives standpunktskarakter efter 7- trinsskalaen.

## H1 - Bæredygtighed

### Husdyr H1

Hvad og Hvorfor?

Undervisningen i Husdyr har til formål at give dig en grundlæggende viden om pasning af kvæg og svin.

Du vil bl.a. blive undervist i kompetencer indenfor:

- Produktionstal og systemer
- Avl og krydsning
- Reproduktion
- Fodring og Fodermidler
- Sundhed
- Lovgivning.
- Medicinhåndtering.

Hvordan?

Undervisningen foregår som teoretisk klassegennemgang, skriftlige opgaver, fremlæggelser af elevarbejder enten individuelt eller i grupper, projekter og ekskursioner.

Bedømmelsesplan

Det der lægges særlig vægt på ved bedømmelsen af dig ved fagets afslutning er i hvor høj grad du på rutineret niveau kan:

- vise du har forståelse for korrekt omgang med kvæg og svin
- håndtere kvæg og svin korrekt i forskellige dagligdags opgaver
- anvende de tekniske installationer i staldene
- anvende de styringsredskaber der findes i en produktionsbesætning med hhv. kvæg og svin.
- Gennemført Medicinhåndteringskursus.

Der afgives standpunktskarakter efter 7- trinsskalaen.



## Plantedyrkning H1

Hvad og hvorfor?

Formålet med undervisningen i Plantedyrkning er at give eleven et godt grundlag for at dyrke de mest almindelige kulturafrøder med bedst muligt udbytte, og hvor der samtidig tages mest muligt hensyn til miljøet.

Der undervises i kompetencer indenfor følgende emner:

- Kendskab til planternes opbygning, herunder hvordan vand og næringsstoffer medvirker til plantens vækst.
- Kendskab til hvordan de mest almindelige afgrøder etableres og trives på forskellige jordtyper.
- Pasning og pleje af afgrøderne, herunder gødsning med forskellige gødningstyper, genkendelse og bekæmpelse af ukrudt, sygdomme og skadedyr ved brug af sædskifte, mekaniske eller kemiske metoder.
- Udarbejde dyrkningsplaner for afgrøderne.
- Kendskab til optimale betingelser for plantevækst, herunder dræning, kalkning og jordbehandling.

Hvordan?

Undervisningen vil foregå dels som klasseundervisning, gruppearbejde og suppleres med opgaveløsninger. I vækstsæsonen vil markbesøg og studier i skolens forsøgsmark også indgå.

Bedømmelsesplan

Ved fagets afslutning vil læreren lave en samlet bedømmelse af dine praktiske og teoretiske færdigheder. Det der lægges særlig vægt på ved bedømmelsen af dig er i hvor høj grad du på rutineret niveau kan:

- vælge den rette jordbehandling og den rette etablering af en kulturafrøde ud fra kendskab til jordens beskaffenhed
- tildele afgrøden den rette mængde handelsgødning/husdyrgødning på de mest gunstige tidspunkter og ud fra normer og lovgivning
- redegøre for sædskiftets indflydelse på ukrudt, sygdomme og skadedyr
- redegøre for gødnings- sprøjte- og dyrkningsplaner.

Der afgives standpunktskarakter ud fra 7- trinsskalaen.

## Sprøjteteknik H1

Hvad og Hvorfor?

Formålet med undervisningen i Sprøjteteknik er at træne de kompetencer der er nødvendige for at gennemføre\* eller bestå\*\* delprøve 1 og 4 i sprøjtetecertifikat, bestemt af miljøministeriet.

\* Hvis eleven skal fortsætte på Landbrugets Hovedforløb 2 med speciale i Husdyr, skal eleven deltage i undervisningen i Sprøjtecertifikat så der kan ske en bedømmelse af elevens kompetencer. Eleven tilbydes at gå til prøve, men skal ikke bestå denne.

Hvis eleven skal slutte sin uddannelse som Landbrugsassistent, skal eleven deltage i undervisningen i Sprøjtecertifikat så der kan ske en bedømmelse af elevens kompetencer. Eleven går til prøve, men skal ikke bestå denne.

\*\* Hvis eleven skal fortsætte på Landbrugets Hovedforløb 2 med speciale i Planter eller som Jordbrugsmaskinfører, skal eleven deltage i undervisningen i Sprøjtecertifikat så der kan ske en bedømmelse af elevens kompetencer. Eleven går til prøve og skal bestå denne.

Nogle af de emner der undervises i er bl.a.:

- Gældende love og bestemmelser for anvendelse af bekæmpelsesmidler.
- Pesticider
- Sprøjtemidlers miljøpåvirkning
- Praktiske øvelser med dyser, tryk, kørehastigheder, doseringer mm.
- Værnemidler.

Hvordan?

I faget arbejdes både praktisk og teoretisk med emnerne, der trænes, under vejledning, med praktiske øvelser i sprøjtning.

Bedømmelse

Der afsluttes med en prøve i delprøve 1 og 4, hvor kravet til besvarelsen er 70 % rigtig for at bestå. Men for Landbrugseleven der fortsætter på Hovedforløb 2 med husdyrspecialie tilbydes eleven at gå til prøve men behøver ikke bestå. Til gengæld skal eleven have gennemført undervisningen så det er muligt at lave en vurdering og bedømmelse af elevens kompetencer heri.

Hvad og Hvorfor?

Formålet med undervisningen i Teknikfag er at give eleven kompetencer på begynderniveau indenfor de overordnede fagområder; "Værkstedslære" og "Bygningslære".

Indenfor "Værkstedslære" undervises i følgende kompetencer:

- Praktisk og teoretisk vedligehold af landbrugsmaskiner

- Praktisk og teoretisk brug af almindeligt forekommende håndværktøj, el værktøj + trykluftsværktøj.
- §26 kursus der omhandler risikomomenter ved termisk svejsning og skæring.
- Svejsning.

Indenfor "Bygningslære" undervises i følgende kompetencer:

- Byggefaser; f.eks. afløbssystemer, beton, fundamenter, mur, væg, loft og isolering.

Hvordan?

I den praktiske del af undervisningen arbejder eleven ud fra et øvelseshæfte, hvori der afkrydses når opgaven er løst tilfredsstillende. Øvelser og div. opgaver hertil løses både enkeltvis og i grupper. Undervisningen foregår i værksked, maskinhal, klasselokale og evt. som ekskursion. I den teoretiske del af undervisningen vil eleven ofte få udleveret tekster om emnet og herefter løse en opgave herom.

Bedømmelsesplan

De særlige kriterier der lægges vægt på ved bedømmelsen af dig i dette fag er i hvor høj grad du kan:

- deltage aktivt i undervisningen
- på begynder niveau bruge og vedligeholde traktorer
- på begynderniveau foretage mindre reparationer og udskiftning af sliddele.
- gennemføre minimum ½-delen af opgaverne i øvelseshæftet
- deltage i §26 kursus og bestå en på skolen intern skriftlig prøve på begynderniveau i §26 kursus. Prøven skal besvares med minimum 75 % rigtige svar for at være bestået.

## Økologi grundprincipper, niveau Begynder

### Økologi grundprincipper: **Hvad og hvorfor?**

Formålet med undervisningen i økologi er at give eleven et godt kendskab til grundprincipperne i økologiske dyrkningsmetoder. Undervisningen omhandler dyrkning der følger det økologiske regelsæt, giver det bedst mulige udbytte samtidig med at vi tager hensyn til miljøet, dyrevelfærd og vægter bæredygtighed højt.

Der undervises i kompetencer indenfor følgende emner:

- Eleven kan udføre praktiske elementer i jordbrug på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.
- Eleven kan redegøre for samspillet mellem økologisk planteproduktion og økologisk husdyrproduktion.  
Kan det lade sig gøre at dyrke økologisk med planteavl alene?
- Eleven har kendskab til økologiske sædskifteprincipper og afgrødevalg samt betydningen af disse for udbytte og bekæmpelse af ukrudt, skadedyr og sygdomme
- Eleven har kendskab til økologisk ukrudtkontrol
- Eleven har kendskab til maskiner og jordbehandlingsmetoder som anvendes til økologisk planteproduktion
- Eleven kan, for udvalgte husdyr, redegøre for den økologiske produktionsmetode

### **Hvordan?**

Undervisningen foregår som teoretisk klassegennemgang, skriftlige opgaver, fremlæggelser af elevarbejder enten individuelt eller i grupper, projekter og ekskursioner.

### **Bedømmelsesplan**

Det der lægges særlig vægt på ved bedømmelsen af dig ved fagets afslutning er i hvor høj grad du på begynder niveau kan:

- vise du har forståelse for økologiske produktionsmetoder
- redegøre for samspillet mellem økologisk planteproduktion, økologisk husdyrproduktion og vigtigheden af at have fokus på næringsstoffer i produktionen.
- Vise du har kendskab til maskiner og jordbehandlingsmetoder og deres effekt overfor ukrudt
- Vise du kan redegøre for økologisk produktion af udvalgte husdyr

Der gives standpunktskarakter efter 7 trinsskalaen

# Bedømmelsesplan

## **Bedømmelse af elevens kompetencer ved afslutningen af Landbrugets Hovedforløb 1.**

Lærere vil lave en afsluttende bedømmelse af eleven, når eleven har opnået alle kompetencemålene på Landbrugets Hovedforløb 1. Denne bedømmelse tager udgangspunkt i helhedsvurderingen af elevens teoretiske viden og praktiske udførelse af kompetencerne i læringselementerne/ fagene. Bedømmelsen udløser en vurdering af elevens standpunkt, som angives som værende Bestået/ Ikke bestået eller efter 7 - trinsskalaen. De særlige kriterier ved den afsluttende bedømmelse af kompetencer er, i hvor høj grad eleven kan:

Jævnfør bedømmelsesplanen for de enkelte Læringsaktiviteter/Læringselementer/fag eleven er tilmeldt på uddannelsen!

## **Evaluerende test af elevens kompetencer.**

Som supplement til fastsættelse af bedømmelsen af elevens særlige kompetencer (se ovenstående), skal eleven igennem en evaluerende test.

## **Formål**

Den evaluerende test har til formål at vise elevens tilegnelse af de erhvervsfaglige, almene og personlige kompetencemål på Landbrugets Hovedforløb 1. Testen vil tilrettelægges afhængigt af hvilken type praktik eleven har haft. Dvs. testen kan derfor vægtes i forhold til om eleven overvejende har arbejdet med husdyr eller med planter.

De særlige kriterier ved bedømmelsen af elevens kompetencer til den evaluerende test er, i hvor høj grad eleven kan:

Med overvejende vægt på Husdyr, det er ikke et krav at alle punkter skal nævnes/ vises ved eksamen.

- Ergonomisk og sikkerhedsmæssigt korrekt, rutineret håndtering af husdyrene og evt. maskiner, udstyr og tekniske installationer i den konkrete arbejdsituation.
- Kendskab til dyrenes velfærd, herunder hvordan den daglige, rutinerede pleje sikrer denne velfærd.

- Kan forklare normal og unormal adfærd hos dyrene, herunder kan reagere rutineret på adfærd og symptomer på almindelige sygdomme.
- Kendskab til husdyrenes behov for fodermidler, herunder vurdering af foderkvaliteten.
- Håndtering og viden om brunst og reproduktion.

Med overvejende vægt på Planter, det er ikke et krav at alle punkter skal nævnes/ vises ved eksamen.

- Ergonomisk og sikkerhedsmæssig korrekt, rutineret håndtering og vedligeholdelse af almindelige landbrugsmaskiner og tekniske installationer i den konkrete arbejdsituation.
- Sikkerhedsmæssig korrekt, rutineret håndtering af kemikalier, herunder sprøjteteknik, miljøpåvirkninger og brug af værnemidler.
- Kendskab til årets gang i marken, herunder rutineret etablering, pleje og høst af landbrugsafgrøder.
- Kendskab til gødnings- og sprøjteplaner herunder økologiske foreskrifter.

### **Testafholdelsen**

Eleven får udleveret en opgave som han/hun herefter får 2½ dage til at forberede. Opgaven indeholder både praktiske og skriftlige elementer indenfor ovenstående punkter. Eleven afleverer herefter et kort skriftligt oplæg til sin lærer. På selve testdagen får eleven yderligere ½ dag til forberedelse. Der er mulighed for at testen kan afholdes hos elevens praktikvært. Dette aftales mellem virksomheden, læreren og eleven. Selve testen vil tage ca. 30 minutter. Heraf bruger eleven ca. 25 minutter til at demonstrere sit håndlag i den praktiske del af opgaven. Undervejs vil læreren stille spørgsmål vedr. den praktiske opgave og det skriftlige oplæg. I de sidste 5 minutter vil læreren sammenfatte en samlet evaluering af elevens præstation og herefter tage en snak med eleven om denne.

### **Evalueringsinstruktion**

Den løbende evaluering foregår typisk ved, at der er en samtale mellem elev og lærer, på baggrund af det, eleven har lavet i undervisningen. Eleven bliver kun evalueret når du har afleveret et produkt som f.eks. en rapport eller andet.

Eleven skal arbejde med din logbog og selvevaluering (begge dele i praxis), som skal synliggøre din udvikling - både styrker og svagheder.

Eleven skal gemme de besvarelser, eleven laver til opgaverne/øvelserne i de fælles- og særlige kompetencemål for uddannelsen, samt billeder og andet materiale eleven laver i løbet af undervisningen i praxis..

Eleven skal bruge din logbog og selvevalueringen i det videre forløb, samt materialet som du indsamler undervejs. Det kan bruges under forberedelserne til din afsluttende eksamen.

Der vil den sidste dag i undervisningen indenfor et læringsselement/ fag være en mundtlig og skriftlig evaluering af elevens oplevelser undervejs i faget (gode og dårlige i forhold til dine oplevelser af dit læringsudbytte i faget). Evalueringen foretager eleven sammen med sine klassekammerater.

Den samlede evaluering af undervisningen vil din lærer tage højde for i den efterfølgende planlægning af uddannelsen.

**Ingen afsluttende prøve**

## **Beskrivelse af H2**

Denne aktivitet er lavet for landbrugseleven der har gennemført Landbrugets Hovedforløb 1 og som har en godkendt uddannelsesaftale til at kunne fortsætte på Landbrugets Hovedforløb 2 med speciale i Husdyr og panteavl. Elever på denne aktivitet følger uddannelsesordningen pr. 01.08.2015

### **Hvad?**

På landbrugets Hovedforløb 2 tilmeldes eleven følgende grund- og områdefag:

Samfundsfag (niveau F), 1 uge

Iværksætter og Innovation (niveau F), 1 uge

Erhvervsøkonomi, trin 2 (niveau rutineret), 2 uger

Engelsk (niveau F), 2 uger

Bæredygtighed (niveau begynder), 2 uger

Husdyr, trin 2 (niveau avanceret)\*, 7 uger

\*De dele af denne undervisning der har fælles emner med Plante speciallets ”Planter trin 2” samlæses!

Afsl.priv. Landbrugudd., Landmand Husdyr.

Desuden skal der vælges i alt 4 ugers Valgfrit Specialefag og et valgfag.

Valgfri specialefag er:

Plantedyrkning, planlægning (trin 2, planter) (niveau avanceret), 2 uger

Planteproduktion – specialproduktioner (niveau rutineret), 1 uge\*

Planteværn (delprøve 2 og 3) (niveau rutineret), 1 uge\*

Husdyr, fodring og sundhed (trin 2, husdyr) (niveau avanceret), 2 uger

Idræt og sundhed (niveau rutineret), 1 uge

Finansiering og investering (niveau begynder), 1 uge\*

Økologi, økonomi og afsætning (niveau avanceret), 1 uge

Økologi, produktion (niveau avanceret), 2 uger

Vildt og landskabspleje (niveau rutineret), 1 uge\*

De med stjerne er udbudt i denne læringsaktivitet.

### **Hvordan?**

Undervisningen tilrettelægges praksisnært og helhedsorienteret. Dvs. læringsituationer planlægges så det er muligt at inddrage flere fag og læringselementer. Underviserne har fokus på den enkelte elevs forudsætninger og at der skabes et trygt, åbent og tillidsfuldt lærings rum, med trivsel og gensidige forventninger.

Undervisningen foregår både ved praktiske projekter og eksperimenter, klasseundervisning, værkstedsøvelser, rapportskrivning på PC,



mundtlige og skriftlige fremstillinger, udflugter og besøg på virksomheder.  
Dele af undervisningen gennemføres i form af en 3 dages studietur.

Skoleforløbet på Landbrugets Hovedforløb 2 (med speciale i husdyr) afsluttes med en prøve, der skal bestås.

Aktiviteten her er 19 uger, da der bliver yderligere 1 uge med valgfag.

### **Hvorfor?**

Eleven skal gennemføre og bestå Landbrugets Hovedforløb 2 med speciale husdyr for at opnå bevis for sin uddannelse. Det vil herefter være muligt at fortsætte på Landbrugets Lederuddannelse.

## **Undervisningen på CELF**

Bæredygtighed, Husdyr

Engelsk F, Landbrug

Erhvervsøkonomi

Finansiering og investering, Husdyr

Husdyr, specialefag

Iværksætteri og innovation, Husdyr

Kompetencemål, Landmand, Husdyr (prøve)

Plantebeskyttelse, rutineret, husdyr

' Planteproduktion, Husdyr

Samfundsfag F, Husdyr

Vildt og landskabspleje, Husdyr Der undervises i biotoper, dyrevildt mv. af lærer der har god erfaring på området

**Vedr. forhold omkring  
indstilling til den Afsluttende  
prøve, landbrugsudd.,  
Landmand husdyr, og forhold  
ved selve den afsluttende  
prøve: Jævnfør**

Læringselementet "Afsl. prøve  
Husdyr H2".

Evalueringsinstruktion

Den løbende evaluering foregår typisk ved, at der er en samtale mellem dig og din lærer, på baggrund af det du har lavet i undervisningen. Du bliver kun evalueret når du har afleveret et produkt, altså en rapport, planche, fremlæggelse eller lign.

Du skal arbejde med din logbog og selvevaluering (begge dele i Elevplan), som skal synliggøre din udvikling - både styrker og svagheder.

Du skal gemme de besvarelser du laver til opgaverne/øvelserne til de fag og kompetencemål der er for din uddannelse, samt billeder og andet materiale du har lavet i løbet af undervisningen i din logbog i elevplan. Det kan bruges under forberedelserne til din afsluttende prøve.

Der vil den sidste dag i undervisningen indenfor et fag eller læringselement være en mundtlig eller skriftlig evaluering af dine oplevelser undervejs i faget (gode og dårlige i forhold til dine oplevelser af dit læringsudbytte i faget). Evalueringen foretager du sammen med dine klassekammerater.

Den samlede evaluering af undervisningen vil din lærer tage højde for i den efterfølgende planlægning af uddannelsen

## Bedømmelsesplan

- Løbende evaluering
- Afsluttende standpunktsbedømmelse
- Afsluttende prøve
- Eksaminationsgrundlag
- Bedømmelsesgrundlag

## Bedømmelseskriterier

### 3.5. Lærerkvalifikationer, ressourcer og udstyr

- Pædagogiske lederkompetencer – alle pædagogiske ledere på CELF har i efteråret 2015 gennemført et modul på pædagogisk ledelse: Systemudvikling som er et valgfrit modul i Diplom i erhvervspædagogik (10 ECTS)
- Afdelingens lærerkompetencer tilsammen dækker således at de fastsatte mål for de enkelte uddannelser som skolen udbyder, er dækket ind
- På hovedforløb varetages undervisningen i almene fag af læreruddannede undervisere
- Lærere, der underviser i direkte erhvervsrettet stof har alle relevant uddannelse inden for et eller flere områder. Flere lærere har suppleret professionsuddannelsen med videregående uddannelse. Disse lærere har mindst 5 års erhvervserfaring. Øvrige lærere har mindst to års erhvervserfaring.
- For lærere der ikke ved ansættelsen har en bred almen baggrund aftales ved ansættelse en plan for opnåelse af dette inden for en 3-årig periode – typisk relevante akademifag.
- For lærere der ikke ved ansættelsen har en erhvervspædagogisk læreransættelse aftales planlægning og gennemførelse af denne. Uddannelsen skal være gennemført indenfor de første 4 år af ansættelse. Typisk aftales diplom i erhvervspædagogik
- Skolen har ansvaret for fastlæggelse af den enkelte lærers nærmere undervisningskompetence.
- Det påhviler læreren at vedligeholde og udvikle den faglige og pædagogiske viden, som er nødvendig for at bevare undervisningskompetencen.

#### Udstyrstype

Undervisningen foregår i de til formålet egnede teori-og praktiklokaler, hvor der i nødvendigt omfang veksles mellem teori og praktik i undervisningen. I værkstedet er der adgang til forskellige motortyper, båd, løse komponenter og relevant værktøj, måleudstyr osv. til de forskellige opgaver.

Der er adgang til PC'er til informationssøgning, såsom køretøjs info, elevplan osv.

## Lokaletype

Undervisningen foregår i de til formålet egnede teori-og praktiklokaler, hvor der i nødvendigt omfang veksles mellem teori og praktik i undervisningen. Der er adgang til PC'er til informationssøgning, adgang til værkstedshåndbøger har man brug for ekstra lektiehjælp osv. er der mulighed for at henvende sig til lektiehjælp. Alle teorilokaler er udstyret med Active Board.

Lærernavn	Faglig uddannelse	Pædagogisk uddannelse
Christian Due Pedersen	Landbrugsuddannelsen , landbrugsteknolog	PG og 10 ECTS
Timelærere		

### **3.6. Fremgangsmåde ved vurdering af elevens egnethed ved optagelse til skolepraktik og den løbende egnethedsvurdering**

Ingen skolepraktik på landbrugsuddannelsen

### **3.7 Indhold af skolepraktik**

Ingen skolepraktik på landbrugsuddannelsen

### 3.8. Bedømmelsesplan

Se under de enkelte hovedforløbsbeskrivelser

### 3.9. Eksamensregler

Se <http://www.celf.dk/kvalitet/erhvervsuddannelser-2/>

### 3.10. Samarbejde med det faglige udvalg, praktikvirksomhed og elev

Samarbejde med relevante skoler og faglige udvalg

CELF samarbejder med det faglige udvalg omkring forbedringer og ændringer i uddannelsen.

#### **Samarbejde med det lokale uddannelses udvalg**

Skolen afholder løbende møder med det lokale uddannelses udvalg, hvor forhold af relevans for uddannelsen og dens udvikling diskuteres, bl.a. udvikling af lokale uddannelsesplaner, men også løbende justeringer i uddannelsen. Mødehyppighed 2 gange om året

I det lokale uddannelsesudvalg sidder repræsentanter for arbejdsgivere og arbejdstagere inden for branchen samt repræsentanter fra skolens ledelse og medarbejdere.

#### **Samarbejde med praktikvirksomhederne og eleverne**

Skolen tilstræber et dagligt tæt samarbejde med praktikvirksomhederne.

På 1 hovedforløb vil fokus være på uddannelsens struktur

### 3.11. Overgangsordninger

- Henfører til hovedbekendtgørelsens § 46, stk. 1, nr. 9, hvoraf det fremgår, at skolen skal beskrive "Overgangsordninger ved ændring af den lokale undervisningsplan".  
Denne lokale undervisningsplan for grundforløbets 2. del er gældende for elever der påbegynder en erhvervsuddannelse fra d. 1/8-2015 (betegnes nedenfor som "det nye grundforløb").

Elever der har påbegyndt grundforløbet før 1. august 2015, afslutter deres uddannelse efter gammel ordning.

Elever og virksomheder kan ansøge om overflytning til ny ordning, og vil da skulle gennemføre under den ny bekendtgørelse med dertil hørende overgangskrav i dansk, matematik, engelsk og fysik.

Løsningsmodel 1:

1. Virksomheden og eleven udarbejder et tillæg til uddannelsesaftalen på "ny ordning", som ændrer aftalen til at være på "gammel ordning"
2. Eleven indkaldes til 1. skoleophold på "gammel ordning"
3. Når eleven møder op til undervisning på 1. skoleophold, beder eleven og virksomheden CELF om at udarbejde et tillæg til uddannelsesaftalen så uddannelsesaftalen bliver på "ny ordning".
4. CELF iværksætter straks en kompetenceafklaring på eleven, for derigennem at klarlægge hvilke grundfag og niveauer på grundfag samt evt. certifikatfag, som eleven mangler, jævnfør uddannelsesbekendtgørelsen.
5. Eleven indkaldes til supplerende undervisning\* i særskilt skoleophold i de fag, som eleven mangler fra det grundforløbet på "ny ordning" (virksomheden modtager AUB).
6. Manglende grundfag og evt. certifikatfag skal være opnået FØR elevens uddannelsesaftale udløber
7. Eleven gennemfører uddannelsen på ny ordning

\* Den supplerende undervisning, som eleverne skal have i hovedforløbet, og som skal indgå i en overgangsordning, skal begrundes i uddannelsens slutmål. Det betyder at, grundfagene og certifikatfagene skal have betydning for elevernes mulighed for at nå uddannelsens slutmål.

Et eksempel kunne være, at der på grundforløbet er et førstehjælpskursus som overgangskrav. Dette er vigtigt for, at eleven kan arbejde i branchen, og derfor indgår det i en overgangsordning.

Et dansk overgangskrav, kan være en forudsætning for at lære faglige discipliner i en uddannelse. I dette tilfælde vil den supplerende undervisning begrænse sig til den del af danskfaget, som er nødvendig for at eleven kan nå uddannelsens slutmål. Det er altid en vurdering skolen foretager.

Hvis det vurderes at det kun er dele af faget på fx E-niveau som er relevant for at kunne nå uddannelsens slutmål, så skal det beskrives i elevens personlige uddannelsesplan, hvilke målpinde det drejer sig om samt varigheden på den supplerende undervisning. Hvis eleven



ikke skal følge alle fagets målpinde, skal eleven ikke til eksamen. Det anbefales dog, at eleven går til eksamen (undervises i alle fagets målpinde), da eleven derved kan bruge sine opnåede kompetencer i fx andre uddannelsesmæssige sammenhænge.

Løsningsmodel 2:

1. Virksomhed og elev fastholder uddannelsesaftalen på ny ordning
2. Det pålægges virksomheden, for egen regning, at sikre, at eleven kan dokumentere overgangskravene inden påbegyndelsen af 1. skoleophold på hovedforløbet (fx via aftensskole, VUC eller AMU)
3. Eleven gennemfører uddannelsen på ny ordning

Løsningsmodel 3:

1. Virksomhed og elev fastholder uddannelsesaftalen på ny ordning, men tilretter aftalen med et tillæg således, at den inkluderer grundforløbets 2.del (praktik-adgangsvej på grundforløbet)
2. Eleven kompetenceafklares og indkaldes til den grundforløbsundervisning i de fag og/eller certifikater, som eleven mangler, for at kunne få udstedt et grundforløbsbevis på ny ordning
3. Efter endt grundforløb 2, bliver eleven indkaldt til førstkomende skoleundervisning på 1. skoleophold på hovedforløbet
4. Eleven gennemfører uddannelsen på ny ordning

Løsningsmodel 4:

1. Virksomheden og eleven bliver enige om at ophæve uddannelsesaftalen på "ny ordning" – for i stedet at indgå uddannelsesaftale på "gammel ordning"
2. Eleven gennemfører uddannelsen på gammel ordning